

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательным учреждением (далее Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Светлячок» (далее ДОУ).
  2. Положение разработано в соответствии с:
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об Образовании в Российской Федерации» (ст.28 п.3 части 2, ст. 29**)**;
* приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
* приказом от 30 августа 2013г № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
* Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования ФГОС ДО приказ № 1155 от 17.10.2013г.
  1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности ДОУ.
  2. Самообследование *–* процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

# ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ

* 1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ
  2. Подготовка отчета о результате самообследования.

# ЭТАПЫ, СРОКИ И ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

* 1. Самообследование проводится организацией ежегодно.
  2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

-планирование и подготовку работ по самообследованию организации;

-организацию и проведение самообследования в организации;

-обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

-рассмотрение отчета на Педагогическом совете (март-апрель);

* 1. Для проведения Самообследования деятельности ДОУ, приказом заведующего ДОУ создается экспертная группа, в которую могут входить

представитель от администрации ДОУ, опытные педагоги, медицинский работник (при наличии).

* 1. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДОУ.

# СОДЕРЖАНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Комплексная оценка деятельности ДОУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

* Оценка образовательной деятельности;
* Система управления (руководство и управление);
* Содержание и качество подготовки воспитанников;
* Кадровое обеспечение образовательного процесса в ДОУ;
* Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
* Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в ДОУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
* Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
* Оценка деятельности ДОУ родителями воспитанников.

## часть (аналитическая):

* Анализ образовательной деятельности,
* Анализ системы управления Учреждения,
* Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
* Анализ организации учебного процесса,

-Анализ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно- информационного обеспечения,

* Анализ материально-технической базы,
* Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

## часть (показатели деятельности Учреждения):

1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении: 1.1.Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия);

1.2 .Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 8 лет; 1.3.Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);

1.4 Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:

* в режиме полного дня (12 часов);

1.6 Количество/доля воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:

* по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии;
* по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;
* по присмотру и уходу.

1. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:
   1. Уровень заболеваемости детей (средний показатель пропуска ДОУ по болезни на одного ребенка);
   2. Характеристики развития детей:

* доля детей, имеющий высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;
* доля детей, имеющий низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.
  1. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:
* доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
* доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;
  1. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей:
* доля родителей, оценивающих уровень образовательных услуг высоким;
* доля родителей, оценивающих уровень образовательных услуг средним;
* доля родителей, оценивающих уровень образовательных услуг низким;
  1. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:
* доля родителей, оценивающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;
* доля родителей, оценивающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;
* доля родителей, оценивающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.

1. Кадровое обеспечение учебного процесса:
   1. Общая численность педагогических работников
   2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:
      1. непедагогическое.

3.3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование.

* 1. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
     1. высшая;
     2. первая;
  2. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
     1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;
     2. свыше 30 лет;
  3. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;
  4. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;
  5. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.
  6. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров).
  7. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;
  8. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:
* музыкального руководителя;
* инструктора по физической культуре;
* учителя-логопеда;
* педагога-психолога (при наличии);
* социального педагога (при наличии);
* педагога дополнительного образования (при наличии);
* медицинской сестры, работающей на постоянной основе (при наличии);
* специалистов по лечебной физкультуре (для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья(при наличии)) и др.

1. Инфраструктура Учреждения:
   1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка (нормативов наполняемости групп);
   2. Наличие физкультурного и музыкального залов;
   3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;
   4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с требованиями ФГОС;
   5. Наличие в дошкольном учреждении возможностей, необходимых для организации питания детей;
   6. Наличие в дошкольном учреждении возможностей для дополнительного образования детей;
   7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного обучения;
   8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.

# ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ПРОВЕДЕНИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

# ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

* 1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей Самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения Самообследования.
  2. По результатам Самоообследования издается приказ, в котором указываются:
* результаты проведения Самообследования;
* управленческие решения по результатам проведения Самообследования;
  1. Отчет по Самообследованию оформляется по состоянию на 31 декабря текущего года отчетного периода, заверяется заведующим.
  2. Размещение отчета по самообследованиею в информационно-телекоммуникативных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.